

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧОУ «Ялуторовская  
православная гимназия»

*мр. Андрей*  
Завьялов А.В.  
«01» сентября 2017 г.

## Положение о Духовнике гимназии.

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Положения о выдаче конфессионального представления Русской Православной Церкви образовательным организациям, реализующим программы общего образования, начального и среднего профессионального образования, Стандарта православного компонента начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования для учебных заведений Российской Федерации и определяет роль, обязанности, ответственность и порядок назначения духовного попечителя (далее - Духовника) образовательной организации Русской Православной Церкви (далее - Гимназия).

1.2. Духовник - священнослужитель, осуществляющий духовное попечение об обучающихся, их родителях (законных представителях) и педагогах, а также наблюдение и контроль формирования и реализации Гимназией христианских традиций, обеспечением православного уклада жизни, реализацией религиозного компонента образования.

1.3. Духовник возглавляет ШМО преподавателей вероучительных дисциплин и разделяет ответственность за реализацию Стандарта православного компонента общего образования в части соответствия содержания православному вероучению и за нравственную атмосферу в Гимназии с руководителем школы.

1.4. Духовник является штатным сотрудником Гимназии, участвует в работе педагогического совета, действует в соответствии с целями и задачами, должностными обязанностями и правами, предусмотренными настоящим Положением.

1.5. Духовник Гимназии должен соответствовать следующим требованиям:

1.5.1. быть штатным священником Тобольско-Тюменской Епархии;

1.5.2. иметь высокий уровень личного благочестия, опыт духовной жизни, способность к духовному руководству, коммуникабельность, расположенность к работе с детьми и подростками;

1.5.3. иметь высшее религиозное (богословское) образование;

1.5.4. понимать и учитывать специфику функционирования Гимназии, реализующей государственные и церковные образовательные стандарты.

## **II. Цели и задачи деятельности Духовника**

2.1. Целью деятельности Духовника является приведение обучающихся в лоно Православной Церкви через развитие и воспитание личности на основе евангельских ценностей и в традициях Русской Православной Церкви, подготовка их к жизни вне Гимназии в соответствии с христианскими заповедями, а также помощь на пути к спасению во Христе.

2.2. Задачи, стоящие перед Духовником:

- формирование и поддержание в Гимназии православного уклада жизни, здоровой духовно-нравственной атмосферы;
- формирование и развитие личности обучающихся и воспитанников в соответствии с христианскими ценностями;
- наблюдение за реализацией рабочих программ по вероучительным предметам в части соответствия их содержания православному вероучению, а также соответствия требованиям Стандарта православного компонента общего образования;
- наблюдение за соответствием практической деятельности Гимназии, образовательных программ объявленной цели, духовно-нравственным принципам и ценностям Православия;
- участие в организации воспитательной деятельности, составлении плана работы Гимназии, в том числе воспитательной и внеурочной, и его реализации;
- участие в учебно-методической, научно-образовательной, организационной деятельности Гимназии;
- участие в развитии миссионерской духовно-просветительской деятельности Гимназии, ее гармоничном включении в региональную систему образования, развитии ее взаимодействия с муниципальными, государственными и частными образовательными организациями в сфере духовно-нравственного развития и воспитания.

### **III. Обязанности и ответственность Духовника:**

3.1. В своей деятельности Духовник должен руководствоваться:

- евангельскими, святоотеческими и классическими педагогическими принципами;
- требованиями действующего законодательства, нормами и правилами в сфере образования.

3.2. Обязанности Духовника

В отношении к Гимназии в целом:

- регулярная молитва за учащихся, их родителей, педагогов;
- исполнение духовных треб участников образовательного процесса;
- попечение об организации ежедневных утренних молитв, регулярных общешкольных богослужений (молебнов и литургий), совместных паломничеств, духовных бесед, дел милосердия и иных социально ориентированных мероприятий;
- курирование преподавания и контроль содержания вероучительных предметов в части соответствия их содержания православному вероучению, а также соответствия требованиям Стандарта православного компонента общего образования;
- участие в работе педагогического совета Гимназии;
- участие в родительских собраниях в случаях, если обсуждаемые на них вопросы непосредственно касаются его должностных обязанностей;
- участие в процессе приема (отчисления) обучающихся;
- участие в подборе педагогических кадров, занятых в сфере религиозного образования, духовно-нравственного развития и воспитания;
- участие в разработке и реализации программ духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся и воспитанников, рабочих программ по предметам Стандарта православного компонента общего образования, программы реализации Стандарта православного компонента общего образования в Гимназии;
- участие в разработке учебно-методических, контрольно - измерительных материалов по предметам религиозного компонента общего образования;
- разрешение конфликтов между родителями и детьми, педагогами и воспитанниками, педагогами и родителями;
- повышение уровня собственной компетентности, в том числе посредством повышения квалификации в установленном порядке.

#### В отношении к обучающимся:

- участие в организации обучения детей основам веры и христианскому благочестию;
- духовные беседы с обучающимися;
- содействие духовному росту обучающихся через организацию их участия в Таинствах Церкви;
- индивидуальный подход и внимание к личным духовным нуждам обучающихся.

#### В отношении к педагогам и сотрудникам:

- содействие их духовно-нравственному совершенствованию;
- участие в организации комплекса мер, направленных на повышение профессионального уровня педагогов.

#### В отношении к родителям (законным представителям) обучающихся:

- содействие вовлечению родителей (законных представителей) обучающихся в образовательный процесс (процесс обучения, развития и воспитания личности ребенка) с целью формирования единого образовательного пространства (семья - школа - Церковь);
- содействие вхождению родителей (законных представителей) обучающихся в лоно Русской Православной Церкви;
- участие в организации и осуществлении комплекса мер, направленных на духовно-нравственное просвещение родителей (законных представителей) обучающихся.

#### 3.3. Духовник несет ответственность за:

- духовно-нравственный климат в Гимназии;
- качество преподавания вероучительных предметов, предметов духовно-нравственного цикла;
- неисполнение своих обязанностей и неиспользование своих прав;
- уровень собственной компетентности и повышение своей квалификации в установленном порядке;
- применение методов, не соответствующих евангельским и святоотеческим принципам.

### **IV. Права Духовника**

#### 4.1. Духовник имеет право:

- голоса на педагогическом совете Гимназии;

- голоса по вопросам, связанным с реализацией Стандарта православного компонента общего образования в части соответствия содержания православному вероучению;
- участвовать в обсуждении и принятии решений по вопросам приема и отчисления обучающихся;
- участвовать в родительских собраниях;
- преподавать вероучительные, а также другие учебные предметы, если он имеет соответствующее профессиональное образование;
- в установленном порядке присутствовать на уроках и экзаменах обучающихся;
- вносить устные и письменные предложения педагогическому совету и руководителю Гимназии о мерах по устранению недостатков и (или) улучшению функционирования Гимназии и управления ею в части своей компетенции;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством, актами Русской Православной Церкви, уставом и локальными актами Гимназии.

#### **V. Порядок назначения Духовника**

5.1. Духовник назначается на должность указом епархиального архиерея, на канонической территории которого располагается образовательная организация.

Директор Гимназии в рабочем порядке согласует кандидатуру Духовника с учредителем.

5.2. Духовник назначается бессрочно, если иное не оговорено указом епархиального архиерея.

5.3. Священнослужителю не рекомендуется совмещать должность Духовника со статусом представителя учредителя или должностью директора Гимназии. Духовником в целях достижения полноты и совершенства духовного окормления участников образовательного процесса в таком случае целесообразно назначать другого священника.

5.4. Для назначения Духовника Директор Гимназии представляет епархиальному архиерею следующие документы: прошение на имя епархиального архиерея от своего имени, заверенное печатью Гимназии; характеристику на кандидата, заверенную подписью и печатью настоятеля (благочинного или викарного архиерея), в чьем каноническом подчинении находится указанный клирик; ксерокопию документа, подтверждающего получение высшего религиозного (богословского) образования, информационную справку о Гимназии, а также другие документы, свидетельствующие о соответствии кандидата

должности Духовника Гимназии (например, документы о педагогическом образовании, рекомендации и проч.).

5.5. Епархиальный (викарный) архиерей имеет право отказать православной образовательной организации в утверждении (согласовании) представляемого духовного попечителя. В случае отказа епархиальный (викарный) архиерей направляет в адрес руководителя православной образовательной организации письмо, в котором обосновывает причину отказа.

5.6. В случае отсутствия официального ответа от епархиального (викарного) архиерея на прошение руководителя православной образовательной организации в течение **1,5** месяцев кандидатура духовного попечителя считается неутвержденной (несогласованной).

5.7. В случае неутверждения (несогласования) епархиальным (викарным) архиереем кандидатуры на должность духовного попечителя руководитель православной образовательной организации вправе повторно представить ему на утверждение (согласование) иного кандидата.

5.8. При повторном неутверждении (несогласовании) духовника епархиальным (викарным) архиереем руководитель образовательной организации вправе обратиться к Председателю Синодального ОРОиК с прошением о ходатайстве перед епархиальным (викарным) архиереем об утверждении (согласовании) духовного попечителя православной образовательной организации. К прошению прилагается служебная записка, излагающая причины сложившейся ситуации, копии двух прошений на имя епархиального (викарного) архиерея, а также письменных мотивированных отказов (при наличии). В этом случае кандидатуру духовного попечителя из числа клириков, отвечающих требованиям п. **1.5**, представляет на утверждение (согласование) епархиальному (викарному) архиерею Синодальный ОРОиК.

## **VI. Контроль над деятельностью Духовника**

6.1. Контроль над текущей деятельностью Духовника осуществляет епархиальный архиерей через епархиальный отдел религиозного образования и катехизации, на канонической территории которого располагается Гимназия.

6.2. Синодальный ОРОиК также в праве осуществлять контроль над деятельностью Духовника в части реализации Стандарта православного компонента общего образования.

6.3. Синодальный и епархиальные отделы религиозного образования и катехизации вправе привлекать к своей деятельности представителей церковного руководства, на канонической территории которого находится образовательная организация и коллегиальный орган самоуправления родителей (законных представителей) образовательной организации.

## **VII. Порядок отстранения Духовника от должности**

7.1. Духовник может быть отстранен епархиальным архиереем (управляющим епархией) от должности в случае:

- его извержения из священного сана и (или) исключения из штата централизованной религиозной организации Русской Православной Церкви;
- обоснованного ходатайства Директора Гимназии;
- систематического неисполнения своих обязанностей;
- по собственному желанию.

7.2. В случае если Духовник не справляется со своими обязанностями, Директор Гимназии (при согласовании с учредителем) вправе ходатайствовать перед епархиальным (викарным) архиереем о замене духовного попечителя.

7.3. О замене Духовника Директор гимназии должен поставить в известность Синодальный ОРОиК и представить соответствующие документы в течение месяца после их утверждения епархиальным архиереем.